

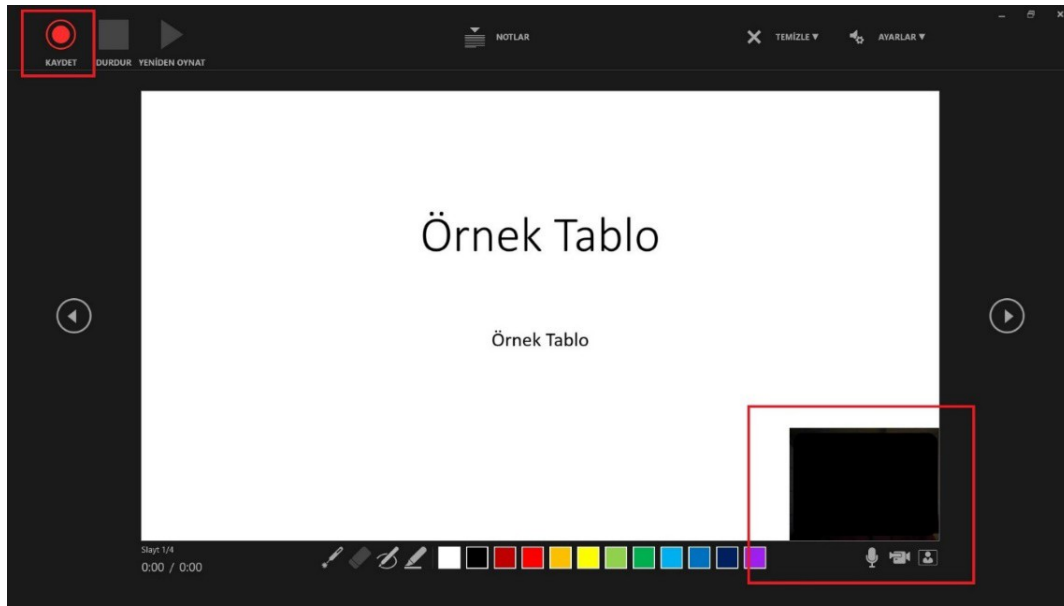
Powerpoint ile sunumunuzu Kaydetme

1-PowerPoint'teki anlatımları kaydetmek için, PowerPoint şeridindeki Slayt Gösterisi sekmesini bularak başlayın. Mevcut seçenekleri değiştirmek için Slayt Gösterisi sekmesine tıklayın.



2-Tüm sunum için ses, kamera ve zamanlamaları kaydetmek üzere PowerPoint'teki ilk slayda başladığınızdan emin olun. Slayt Gösterisini Kaydet'i tıkladığınızda kayda başlamadan önce iki seçenekle yeni bir pencere açılır. Sesli anlatımları kaydetmek ve slayt değiştirme zamanlamalarını senkronize etmek için her iki seçeneği de işaretli bırakın. Kaydı başlatmadan önce hazır olduğunuzdan emin olunuz.

3-Kaydet seçeneğini tıkladığınızda, aşağıdaki pencere açılacaktır.



Sağ alt kısımda mikrofon ve görüntünüzün devrede olduğunu kontrol edin

Kayıt sırasında slaytlar arasında geçiş yapmak için klavyenizdeki ok tuşlarını kullanabilirsiniz. Sonraki slayda atlamak için sağ oku veya önceki PowerPoint slaydına geçmek için sol oku kullanın.

4-Kayıt bittiğinde her slayt başına olan süreleri toplayarak, sunumunuzun toplam süresini hesaplayabilirsiniz. Ses ve görüntü kaydının her slayta özgü olduğunu bilmeniz fayda vardır. Slayt üzerindeki görüntünüzü sildiğinizde ses kaydı ile birlikte silinecektir. Yeniden bu slayda özgü kayıt yapabilirsiniz. Slaydı silerseniz, bu slayda özgü ses-görüntü kaydı da silinecektir.

Sunum süresi 15 dakikayı aşarsa, her slayt için yeniden kayıt yapabilir veya fazla slaytları silebilirsiniz. Sunumunuz 15.dakikada kongre esnasında sonlandırılacaktır. Bu nedenle süreye uymaya özen göstermeniz yarar vardır.

Sunumunuzu tamamlandığınızda kongre sisteminden yüklemeniz gerekmektedir.